

УТВЕРЖДЕНО:
Общим собранием Членов
Ассоциации юридического образования

(Протокол № 46 от 29 сентября 2023 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
о наградах
Ассоциации юридического образования (АЮРО)

Саратов-2023

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Награды АЮРО.....	3
3. Определение номинантов наград АЮРО.....	5
4. Порядок награждения.....	5

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о наградах (далее — Положение) определяет виды наград, порядок награждения, учет наград Ассоциации юридического образования (далее — АЮРО).

1.2. Награды АЮРО являются выражением признательности, уважения и благодарности образовательного юридического сообщества за особый вклад, внесенный в развитие высшего юридического образования в России, честное и достойное исполнение своего профессионального и гражданского долга.

2. Награды АЮРО

2.1. Наградами АЮРО являются:

- Памятная медаль «Академик Олег Емельянович Кутафин»;
- Почетная грамота АЮРО;
- Благодарность АЮРО;
- Благодарственное письмо;
- Премия АЮРО.

2.2. **Памятная медаль «Академик Олег Емельянович Кутафин»** (далее — **Памятная медаль**) является высшей наградой Ассоциации юридического образования.

2.2.1. **Памятной медалью** награждаются работники (бывшие работники) образовательных организаций, осуществляющие подготовку юристов, за особый вклад в развитие юридического образования России, заслужившие авторитет и уважение юридического сообщества образцовым трудом и активным участием в работе АЮРО, а также иные граждане России, достигшие значительных успехов в своей деятельности на благо юридического образования Российской Федерации.

2.3. **Почетная грамота АЮРО** является формой поощрения физических лиц, осуществляющих профессиональную деятельность в организациях — членах АЮРО, либо оказывающих содействие в деятельности АЮРО.

2.3.1. Основаниями для награждения Почетной грамотой являются:

- значительный вклад в развитие юридического образования;
- выдающиеся заслуги в повышении правовой культуры граждан;
- значительный вклад в развитие АЮРО;
- другие заслуги (достижения).

2.3.2. Почетная грамота АЮРО оформляется на специальном бланке, подписывается Президентом АЮРО и вручается вместе с памятной медалью.

2.4. Благодарность АЮРО является формой поощрения физических лиц, осуществляющих профессиональную деятельность в организациях — членах АЮРО или оказывающих содействие АЮРО, творческих и научных коллективов (объединений), а также организаций — членов АЮРО.

2.4.1. Основанием для поощрения Благодарностью АЮРО являются:

— содействие решению задач, имеющих существенное значение для юридической науки и (или) образования, укреплению связи между юридической наукой, образованием и практикой, а также вклад в развитие всестороннего сотрудничества между образовательными организациями и работодателями;

— вклад в развитие АЮРО;

— другие заслуги.

2.4.2. Благодарность АЮРО оформляется на специальном бланке и подписывается Президентом АЮРО.

2.5. Благодарственное письмо АЮРО является формой поощрения физических лиц, рабочих групп, научных и творческих коллективов (объединений), действующих на базе организаций — членов АЮРО.

2.5.1. Основаниями для вручения Благодарственного письма АЮРО являются:

— эффективное осуществление образовательной деятельности по юридическим направлениям подготовки и специальностям высшего образования, высокие достижения в профессиональной деятельности;

— активное участие в проведении значимых мероприятий;

— оказание содействия в проведении мероприятий АЮРО;

— другие заслуги (достижения).

2.5.2. Благодарственное письмо АЮРО оформляется на специальном бланке и подписывается Президентом АЮРО или Председателем Правления АЮРО.

2.6. Премия АЮРО является формой поощрения физических лиц — авторов или коллектива авторов учебных изданий по учебным дисциплинам, преподаваемым в рамках специальностей и направлений подготовки, включенных в укрупненную группу специальностей и направлений подготовки высшего образования 40.00.00 Юриспруденция.

2.6.1. Основаниями для поощрения Премией АЮРО являются в совокупности:

— присвоение учебному изданию грифа АЮРО, авторами которого являются соискатели Премии АЮРО;

— востребованность учебного издания в учебном процессе;

— уровень полиграфического исполнения / уровень использования

информационно-коммуникационных технологий.

Размер Премии определяется приказом Председателя Правления АЮРО.

3. Определение номинантов наград АЮРО

3.1. Решение о награждении принимается Президентом АЮРО по представлению Председателя Правления АЮРО (за исключением награждения памятной медалью, порядок награждения которой установлен п.4.10 настоящего Положения).

4. Порядок награждения

4.1. Ходатайство о награждении (за исключением награждения памятной медалью, порядок награждения которой установлен п.4.10 настоящего Положения) направляется в Правление АЮРО руководящими органами АЮРО и их должностными лицами, представителями организаций — членов АЮРО.

4.2. Ходатайство о награждении (за исключением награждения памятной медалью, порядок награждения которой установлен п.4.10 настоящего Положения) рассматривается Правлением АЮРО. Правление АЮРО принимает одно из следующих решений:

- о поддержке ходатайства о награждении;
- об изменении вида награды АЮРО;
- об отказе в награждении.

4.3. Правление АЮРО рассматривает ходатайство о награждении по существу либо отказывает в принятии ходатайства, представленного с нарушением установленного порядка.

4.4. По результатам рассмотрения ходатайства о награждении по существу Председатель Правления направляет Президенту АЮРО представление к награждению или принимает мотивированное решение об отклонении ходатайства.

4.5. Повторное представление к награждению лица, в отношении которого Правлением АЮРО принято решение об отказе награждения, возможно не ранее чем через 6 (шесть) месяцев со дня принятия указанного решения.

4.6. Срок рассмотрения ходатайства о награждении не может превышать 30 (тридцати) дней со дня поступления соответствующего ходатайства.

4.7. Награды АЮРО и документы к ним вручаются в торжественной

обстановке либо направляются награждаемому лицу (награждаемой организации). Вручение наград, как правило, приурочивается к мероприятиям, организуемым АЮРО, государственным и профессиональным праздникам или к юбилею награждаемого лица (награждаемой организации).

4.8. Награды АЮРО могут вручать Президент АЮРО, Председатель Правления АЮРО, а также иные лица, уполномоченные Президентом или Председателем Правления АЮРО.

4.9. Ходатайство о награждении возвращается без рассмотрения в случае, если:

- ходатайство о предоставлении наград АЮРО представлено в нарушение установленного настоящим Положением порядка;

- ходатайство не позволяет установить награждаемое лицо (награждаемую организацию) либо не содержит сведений об основаниях, послуживших причиной для рассмотрения вопроса о награждении.

4.10. Правом представления кандидатур на награждение Памятной медалью «Академик Олег Емельянович Кутафин» обладают Президент АЮРО, члены Президиума АЮРО и Председатель правления АЮРО.

Лицо, направившее ходатайство о представлении кандидатур к награждению Памятной медалью (см. приложение № 1), готовит и направляет его в Президиум АЮРО, в котором излагаются краткие биографические данные кандидата, указывается стаж его работы, а также иные сведения, послужившие основанием для направления ходатайства.

В приложении к ходатайству описывается перечень заслуг представляемого лица.

Решение о награждении памятной медалью принимается Президиумом АЮРО.

Принятое решение оформляется протоколом.

Повторное награждение Памятной медалью не допускается.

Памятная медаль вместе с удостоверением к ней вручается в торжественной обстановке на общем собрании членов АЮРО. Памятная медаль носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации, СССР, РСФСР и ведомственных наград.

Форма медали и описание удостоверения утверждается на заседании Президиума АЮРО (см. приложение № 2 и приложение № 3) или Общего собрания.

Учет выданных медалей и удостоверений к ним осуществляется в соответствии с реестром наград АЮРО.

4.11. Правление АЮРО организует учет выданных наград АЮРО и ведет их реестр.

**Ходатайство о представлении к награждению памятной медалью
«Академик Олег Емельянович Кутафин»**

(фамилия, имя, отчество представляемого)

(место работы, занимаемая должность представляемого)

(Год рождения и место рождения)

(Образование)

(Окончил(а) (когда, что)

Специальность по образованию _____

Какими государственными и ведомственными наградами награжден(а),
дата и номер приказа о награждении

Стаж работы: общий _____

в данном коллективе _____

в юридических образовательных организациях _____

СВЕДЕНИЯ О РАБОТЕ (оборотная сторона)

**ХАРАКТЕРИСТИКА КОНКРЕТНЫХ ЗАСЛУГ
(ВКЛАДА В РАЗВИТИЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ В РОССИИ
ИЛИ ВКЛАДА В РАЗВИТИЕ АЮРО)**

(должность лица, вносящего представление) (Ф.И.О.) (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Образец памятной медали «Академик Олег Емельянович Кутафин»



**Описание удостоверения памятной медали
«Академик Олег Емельянович Кутафин»**

Бланк удостоверения к памятной медали «Академик Олег Емельянович Кутафин» (далее — бланк) имеет форму книжки в твердой обложке размером 140х100 мм в развернутом виде и 70х100мм в сложенном виде.

Внешняя сторона удостоверения — бежево-золотистого цвета, внутренняя — светло-серого с фоном в виде знака (эмблемы) АЮРО.

На лицевой внешней стороне сверху в центре расположено цветное изображение знака эмблемы АЮРО.

По центру лицевой внешней стороны крупными буквами надпись УДОСТОВЕРЕНИЕ, ниже текст: к памятной медали «АКАДЕМИК ОЛЕГ ЕМЕЛЬЯНОВИЧ КУТАФИН». Надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ» и текст: «к памятной медали» — белого цвета, надпись: «АКАДЕМИК ОЛЕГ ЕМЕЛЬЯНОВИЧ КУТАФИН» — золотистого цвета.

На левой внутренней стороне бланка удостоверения цветное изображение памятной медали «Академик Олег Емельянович Кутафин».

На правой внутренней стороне бланка удостоверения сверху по центру имеются три пустые строки с надписями под ними «фамилия», «имя», «отчество».

Ниже следует надпись: награжден (а) памятной медалью «Академик Олег Емельянович Кутафин».

Внизу по центру имеются две пустые строки с надписью под ними Президент Ассоциации юридического образования России

Ниже по центру следует надпись: М.П.

Внизу: Решение Президиума АЮРО № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.